

NAM A BANK - HỘI SỞ
201-203 Cách Mạng Tháng Tám, Quận 3, TP. HCM
[T] 028 3929 6699 - [F] 028 3929 6688
[Hotline] 1900 6679 - [W] www.namabank.com.vn

Số: 2177/2023/TM-NHNA-05

TP. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 11 năm 2023

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

*Triển khai dự án Giải Pháp Tracking User Online/Offline
và Hệ Thống Automation Marketing*

Kính gửi: Quý Công ty

Ngân hàng Thương mại Cổ phần Nam Á (Nam A Bank) có nhu cầu tìm kiếm đối tác triển khai dự án giải pháp Tracking User Online/Offline và Hệ Thống Automation Marketing, hình thức lựa chọn Nhà cung cấp theo phương thức chào giá cạnh tranh.

Nay Nam A Bank kính mời các Công ty có đủ năng lực, kinh nghiệm và điều kiện tham gia chào giá, cụ thể:

- 1. Phạm vi thực hiện:** Tư vấn và triển khai hệ thống.
- 2. Mô tả yêu cầu kỹ thuật:** Chi tiết theo các Phụ lục đính kèm.
- 3. Một số yêu cầu về Hồ sơ chào giá (HSCG):**
 - Hồ sơ chào giá phải được đóng gói trong phong bì dán kín, các giấy tờ trong Hồ sơ phải có chữ ký của người đại diện theo pháp luật và đóng dấu của Công ty. Hồ sơ chào giá bao gồm 01 bản gốc và 01 bản sao.
 - Hồ sơ chào giá bao gồm:
 - + Mục lục tên gọi thứ tự các tài liệu trong bộ hồ sơ chào giá. (Tiếng Việt).
 - + Bảng chào giá chi tiết theo nhu cầu Nam A Bank (Phụ lục 1 và 2 đính kèm).
 - + Thời gian đáp ứng, triển khai. (*Thời gian triển khai dự kiến là 12 Tháng*).
 - + Hồ sơ năng lực (Tiếng Việt).
 - + Báo cáo tài chính 2 năm gần nhất của nhà cung cấp. Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, Giấy phép đăng ký mã số thuế, Tờ khai quyết toán thuế thu nhập doanh nghiệp năm gần nhất. (Tiếng Anh/Tiếng Việt)
 - Giá chào trong hồ sơ chào giá: bằng Việt Nam đồng hoặc quy đổi tỷ giá từ USD sang Việt Nam đồng tại thời điểm gửi chào giá, giá chào phải bao gồm tất cả các khoản thuế, phí cần thiết.
 - Hồ sơ chào giá phải có hiệu lực tối thiểu 60 ngày.

4. Thời gian và địa điểm nhận HSCG:

- Thời gian gửi Hồ sơ chào giá: *trước 15 giờ 00 phút ngày 30 /11/2023.*

Các Hồ sơ gửi sau thời gian nêu trên, Nam A Bank sẽ xem xét chấp nhận hoặc không chấp nhận tùy theo tình hình thực tế và phù hợp với quy định.

- Nơi nhận Hồ sơ: Phòng Hành Chính Quản Trị, Nam A Bank tại số 201 – 203 Cách Mạng Tháng Tám, P.4, Q.3, TP. Hồ Chí Minh.

Nam A Bank kính mời Quý Công ty quan tâm nộp Hồ sơ chào giá theo thời gian và địa chỉ nêu trên.

Các vướng mắc trong quá trình lập Hồ sơ chào giá, Quý Công ty vui lòng liên hệ Phòng Hành Chính Quản Trị - Ông Quang Nhật Trí (Số điện thoại: 028 3929 6699 – [Ext]: 80268)

Trân trọng./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu QLHT.

